**Přihláška ke konkurznímu řízení**

vyhlášeného v souladu s § 166 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů

na vedoucí pracovní místo ředitele/ředitelky

…………………………………………………………………………………………………

**Povinné náležitosti přihlášky**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………

jméno, příjmení, titul

………………………………………………………………………………………………………………………………………………

datum a místo narození

………………………………………………………………………………………………………………………………………………

státní příslušnost

………………………………………………………………………………………………………………………………………………

korespondenční adresa

…………………………………….. ………………………………………

 datum podpis uchazeče

**K přihlášce je nutno přiložit:**

* úředně ověřené kopie dokladů o nejvyšším dosaženém vzdělání (diplom včetně vysvědčení o státní závěrečné zkoušce, případné doklady o dalším vzdělání/ maturitní vysvědčení,
* potvrzení o průběhu zaměstnání a délce pedagogické praxe včetně pracovního zařazení (např. pracovní smlouvy, potvrzení zaměstnavatelů atd. (slouží k ověření délky praxe)
* originál, popř. ověřenou kopii lékařského potvrzení o zdravotní způsobilosti pro výkon činnosti ředitele ne starší 2 měsíce
* strukturovaný profesní životopis (s podpisem žadatele)
* písemnou koncepci rozvoje školy (maximálně 5 normostran, s podpisem žadatele)
* výpis z evidence Rejstříku trestů (ne starší 2 měsíce) a další náležitosti uvedené v textu vyhlášení konkurzního řízení